

Rio MURA

Årgang 24

april 2011

nr. 1



Forårsfællesmøde

lørdag den 30. april kl. 14-18.30

Christianshavns Beboerhus, Nisten på 1. sal, Dronningensgade 34, 1420 K



Eventyr på floden.

Gilla, Poul og Fengers har købet en båd som skal ned til Rio Mira.

For 24 år siden forsøgte man at oprette et bådelaug, som aldrig blev til noget. Godt gået.

FORENINGENS ARBEJDSGRUPPER

rev. den 13.01.11

Administrationsgruppen:

- Formand Ole Jørgensen, 144, wolrath@paradis.dk
- Økonomi Marianne Hansen, 171 mhfacebook2009@hotmail.com
- Økonomi Rie Andersen, 190, andersenrie@hotmail.com
- Erik Søgaard, 163, else.erik@gmail.com
- Inga Galamba, 155 inga@galamba.dk
- Intern revisor, Karin Rasmussen, 101, khr@mail.dk

Optagelsesgruppen:

- Koordinator Karin West Thomsen, 151, karin-west@cool.dk
- Birthe Pedersen, 122, birthes@ofir.dk
- Hanne La Boube, 184, hlabobe@dlgnet.dk
- Vagn P. Andersen, 106, vpandersen@email.dk
- Finn Albrechtsen, 153, finnalbrechtsen@privat.dk
- Signe Sylvest, 150, signe_sylvest@hotmail.com

Gruppen for fysisk planlægning:

- Koordinator Per Midholm, 013, pmidholm@hotmail.com
- Administrationsgruppen, Formand Ole Jørgensen, 144, wolrath@paradis.dk
- og økonomi Marianne Hansen, 171 mhfacebook2009@hotmail.com
- Byggegruppen, Formand Hans Kristian Olsen, 002, hanskristianolsen@gmail.dk
- Landskabsgruppen, Formand Louise Emcken, 170, louiseemcken@privat.dk
- Inventargruppen, Formand Gilla Wiinstedt, 165, gilla_w@hotmail.com
- Fritidsgruppen, Lisbeth Mortensen, 186, lisbethmore@gmail.com
- It-gruppen, Formand Vagn P. Andersen, 106, vpandersen@email.dk
- Bladgruppen, - Hanne Schmidt, 040, hanneschmidt@mail.tele.dk
- Historiegruppen, Formand Helle From, 189, helle.from@ofir.dk

Byggegruppen:

- Formand Hans Kristian Olsen, 002, hanskristianolsen@gmail.dk
- Jørgen Fenger, 132, fenger@mail1.stofanet.dk
- Per Midholm, 013, pmidholm@hotmail.com
- Hanne Schmidt, 040, hanneschmidt@mail.tele.dk
- Anne Marie Schmidt, 038
- Marianne Agner, 073, agner@email.dk
- Børge Jessen, 188 bejessen@forum.dk
- Finn Albrechtsen, 153, finnalbrechtsen@privat.dk

Landskabsgruppen:

- Formand Louise Emcken, 170, louiseemcken@privat.dk
- Karin Rasmussen, 101, khr@mail.dk
- Karin West Thomsen, 151, karin-west@cool.dk
- Birthe Pedersen, 122, birthes@ofir.dk
- Hans Kristian Olsen, 002, hanskristianolsen@gmail.dk

- Per Midholm, 013, pmidholm@hotmail.com
- Kjeld Majeske, 185, Kjeld.majeske@hotmail.com
- Claus Albrechtsen, 174 claus.alb@mail.dk
- Hanne la Boube, 184 hlaboue@dlgnet.dk
- Kirsten Hjorth, 178 kirsten@faelleshave.dk
- Kirsten Hansen, 175 gl.aarup@hotmail.com
- Jette Mathiassen, 148, jettemathiassen@hotmail.dk
- Steen Qvist, 84 steen@qvist.dk
- Frede Kristensen, 154 frededyrlaee@gmail.com
- Johnny Jensen, 192, johnnypony40@hotmail.com

Inventargruppen:

- Formand Gilla Wiinstedt, 165, gilla_w@hotmail.com
- Helle Feddersen, 183, Hellefeddersen@sydfynsmail.dk
- Hanne La Boube, 184, hlaboue@dlgnet.dk
- Jytte Lykkegård, 136 peder.jytte@gmail.com
- Inga Galamba, 155 inga@galamba.dk
- Kirsten Hansen, 175 gl.aarup@hotmail.com

Fritidsgruppen:

- Formand Lisbeth Seierøe Mortensen, 186, lisbethmore@gmail.com
- Mogens W. Hansen, 149, mvh52@mail.dk
- Hugo Bai Andersen, 177, hugo.dorte@tdcadsl.dk

It-gruppen:

- Formand Vagn P. Andersen, 106, vpandersen@email.dk
- Ekstern webmaster, Steen Qvist, 84 steen@qvist.dk
- Intern webmaster, Karin Rasmussen, 101, khr@mail.dk
- Thomas Leonardo, 076, Thomas@nntv.dk
- Nikolaj Andersen, 182, andersen.nikolaj@gmail.com
- Erling Krohn, 057, ekr@hds.hosp.dk
- Karin West Thomsen, 151, karin-west@thomsen.mail.dk

Bladgruppen:

- Ansvarshavende Hanne Schmidt, 040, hanneschmidt@mail.tele.dk
- Layout/tryk John Christensen, 009, john.anders.christensen@skolekom.dk
- Kari Ruud, 114, karimruud@gmail.com

Historiegruppen:

- Formand Helle From, 189, helle.from@ofir.dk
- Martin Jespersen, 010, mj@hillerod.dk
- Vagn P. Andersen, 106, vpandersen@mail.dk
- Karin West Thomsen, 151, karin-west@cool.dk
- Egon Netenjakob, 181, netenjakob@netcologne.de
- Louise Emcken, 170, louiseemcken@privat.dk
- Finn Gunst Christensen, 069, finngunst1@skolekom.dk
- Rie Andersen, 190, andersenrie@hotmail.com

Foreningens bank: Andelskassen Fælleskassen, konto nr. 8411 - 4013489.

FÆLLESMØDE 30.APRIL 2011 KL. 14.00-KL.18.00

CHRISTIANSHAVNS BEBOERHUS i NISTEN
DRONNINGENSGADE 34, 1420 KØBENHAVN K

DAGSORDEN.

- 1) Valg af dirigent og to referenter
- 2) Godkendelse af referat fra seneste Fællesmøde
- 3) Beretning fra grupperne
- 4) Godkendelse af foreningens officielle regnskab
- 5) Forslag fra arbejdsgrupper og udvalg
- 6) Forslag fra medlemmerne
- 7) Valg af administrationsgruppe
- 8) Valg af optagelsesgruppe
- 9) Fastsættelse af næste møde
- 10) Eventuelt

Tilmelding til fællesspisning til Ole e-mail wolrath@paradis.dk senest 20. april 2011.

Forslag til mødet

Bilag til Husorden

Procedure for registrering og betaling af ophold

Medlemmet skal (som hidtil) registrere sit og sine gæsters forventede ophold i kalenderen.

Senest 1 uge før opholdet skal man logge sig på det registreringssystem, som er lagt på Rio Mira hjemmesiden under "Nye regler gæstepenge".

I registreringssystemet skal man først logge sig på fanen "gæstepenge" i venstre side, derefter på

"+ gæstepenge uden moms", hvorefter der kommer 5

betalingssatser frem, svarende til de 5 forskellige betalingsgrupper for ophold, som vi har i Husordenen.

Herefter logger man sig på de relevante grupper, angiver antal personer i hver gruppe og ganger med det antal dage, man vil opholde sig på Quinta'en. Systemet udregner derefter, hvad man skal betale.

Betalingsgrupperne er følgende:

1. Gratis

- Medlemmer ved ophold under 6 uger
- Medlemmers børn og børnebørn under 18 år
- Ikke-medlemmers børn under 4 år

2. 25 kr.

- Medlemmer ved ophold over 6 uger

3. 60 kr.

- Ægtefælle/partner ved ophold under 6 uger
- Medlemmers børn over 18 år
- Ikke-medlemmers børn over 4 år og under 18 år

4. 90 kr.

- Ægtefælles/partners ophold over 6 uger
- Medlemmers børn over 18 år ved ophold over 6 uger
- Ikke-medlemmers børn over 4 år men under 18 år ved ophold over 6 uger

5. 100 kr.

- Ikke-medlemmer over 18 år
- Gæster på intropas inkl. familie og venner (max 1 uge)

Intropas koster 1000 kr. og skal betales i forbindelse med, at passet udstedes af administrationsgruppen. Passet kan kun udstedes 1 gang pr. gæst. Ved efterfølgende indmeldelse vil de 1000 kr. blive modregnet i indmeldelsesbeløbet. Når registreringen er foretaget, får man tilsendt en bekræftelses e-mail med et fakturanummer og et kontonummer.

Kontonummeret er i

Fælleskassen reg.nr. 8411 konto 4013489.

Fakturanummer skal oplyses, når man betaler, så vores kasserer kan se, hvem der har betalt. Betalingen kan ske enten via webbank eller ved indbetaling i banken.

Kvitteringen, som kommer frem, når man registrerer på sin webbank, eller som man får udleveret i banken, skal medbringes til Quinta'en og opsættes på opslagstavlen i Kontoret under opholdet og tages ned igen, når man rejser.

Betaling skal ske senest 1 uge før opholdet påbegyndes.

Se husorden side 7 og mere vdr. ordningen side 10

Valg til a-gruppen:

Følgende ønsker at genopstille:

Marianne Hansen

Erik Søgaard

Inga Galamba

Ole Jørgensen

Følgende ønsker at opstille:

Rie Andersen

A-gruppens beretning

Om referatgruppens beretning til fællesmødet

Først hjertelig velkommen til de nye medlemmer. Der har været afholdt møder med Carlos og Anabela i Portugal – og der er blevet udfærdiget skriftlige aftaler om det fremtidige samarbejde. Både Anabela og Carlos er positive overfor det fremtidige samarbejde.

Betaling af gæstepenge er nu blevet net-baseret – og det ser ud til at fungere tilfredsstillende. Såfremt der er problemer med det, kan der rettes henvendelse til Ole 144. A-gruppen har i forbindelse med omlægning af betaling af gæstepenge udformet forslag til ændring i husorden.

Der er endvidere foretaget justeringer i regnskabspraksis, det har afstedkommet et mere enkelt og overskueligt regnskab – men det vil Marianne og Rie kommentere under punkt 4.

Administrationsgruppen har siden seneste Fællesmøde rekonstitueret sig; idet formanden samt suppleanten har trukket sig fra a-gruppen.

Der har i perioden været en dårlig kommunikation mellem a-gruppen og gruppen for fysisk planlægning – det er beklageligt; men det vil der blive rettet op på.

Forårs Fællesmøde 2011 Ole 144.

Fra Bladgruppen

Forslag til vejledende afstemning

I det sidste referat fra A-gruppen fremgår det at man har besluttet følgende:

„A-gruppen var enige om, at bladet fremover vil blive sendt på mail til alle, bortset fra de medlemmer, der ikke har en mailadresse. Det vil indebære en årlig besparelse på omkring 2500 kr.“

Som repræsentant for bladgruppen, vil jeg meddele at man ikke kan beslutte dette, før det har været indenover fællesmødet.

Så derfor vil jeg foreslå at man foretager en vejledende afstemning om dette.

En ændring i proceduren vil gøre bladgruppen overflødig, da vi først og fremmest udfører et praktisk arbejde med at sætte bladet sammen, kopiere det og fremsende det til medlemmerne.

Ændringerne, indebærer altså nogle flere overvejelser, herunder hvem der vil lave det fremover, så det kan fremsendes på mail.

Dette skal være klarlagt før man ændre proceduren.

Endvidere burde man have kontaktet bladgruppen, for at høre deres synspunkter; for en af glæderne er nu også det samvær vi har, når vi mødes for at sende bladet ud.

Layoutarbejdet er en ensom syssel.

Hvis nogen gider kan man løse problemet ved at scanne hver enkelt side som en PDF fil. En kan jo melde sig til det. Det forekomme mig dog at A-gruppen klart mener det nuværende arbejde er forældet, men så må andre tage over, der kan den nye teknologi med at lave bladet direkte i et program der kan sende det pr. mails.

Hanne (40)

Referat fra fællesmødet

20.11.10

Til Stede: Ole Jørgensen 144, Inga Galamba 155, Marianne Hansen 171, Erling Krohn 57, Hugo Bai Andersen 177, Jørgen Lycke 193, Helle Feddersen 183, Kjeld Majeske 185, Jette Lykkegård 136, Anne Mette Overgaard 167, Jette Jørgensen 161, Gilla Wiinstedt 165, Thomas Leonardo Pedersen 76, Hans Kristian Olsen 2, Rudy Holltender 164, Claus Albrechtsen 174, Hanne la Boube 184, Joao Galamba 119, Lisbeth S. Mortensen 186, Per Midholm 13, Frede Kristensen 154, Yvonne Beth Nielsen 194, Birthe Dankjær Petersen 122, Mette Baarsø 138, Marianne Agner 73, Kirsten L. Hjort 178, Helle From 189, John Christensen 9, Karin Rasmussen 101, Louise Emcken 170, Jette Mathiasen 148, Gila Petersen 121, Hanne Sshmidt 40, Asger Bendisen 176, Signe Sylvest 150, Bente Elkjær 124, Julie Carlsen 146, Finn Albrechtsen 153
Fuldmagt fra : Gerhard Krohn 53, Martin Jespersen 10, Egon Netenjakob 181, Johnny Jensen 192, Finn Gunst 69, Kari Ruud 114, Børge Jessen 188, Vagn P. Andersen 106

1. Valg af dirigent: Erling Krohn, valg af referenter Ole Jørgensen og Hanne Schmidt

2. Referat fra forårsmødet godkendtes.

3. Beretning fra grupperne

A-gruppen:

Der blev startet med et minuts stilhed til ære for medlem 72 Oskar René Fieve, der var afået ved døden.

Ole henviste til beretningen trykt i bladet. Det blev pointeret at indbetaling af kontingent i tilfælde af weekender var rettidigt betalt når foreningen havde beløbet på kontoen den 18. i måneden

Byggegruppen:

HK henviste til referatet fra mødet den 20.8, hvor der står en opremsning af alle reparationer og vedligeholdelsesopgaver som Carlo stadig mangler at udfører. Gruppen ønsker iværksat byggeopgaver i Porcos som skal prissættes. Der er afsat 110.000 i budgettet. Gruppen ønsker i fremtidige projekter at inddrage sol og vind, som kræver at der økonomi til det. Det skal sammenstilles med besparelser på nuværende energiudgifter.

Spørgsmål: Hvad er problemet med Carlos arbejde? HK: problemet er dels alle de opgaver der ikke er udført, og dårlig kvalitet er det som er gjort.

Landbrugsgruppen:

Louise henviste til bladet, og fortalte at de i efteråret besluttede at købe en ny traktor, da den gamle var kaput.

Spørgsmål: I forbindelse med opsamling af stammer og grene til brænde, husker man at tænke på biodiversiteten i forhold til fugle og insekter? Svar: Det gør man.

Jette nævnte at grundet vandmangel var en del buske gået ud ved Messinha, og undrede sig over hvorfor Oleviera ikke vandede her som led i lånet af havestykket. Svar: det var faktisk en aftale dengang han fik rådighed over stykket.

Annemarie mente ikke at beliggenheden her var hensigtsmæssig, at det burde flyttes længere væk.

Vedr. brænde sagde Jørgen at korkbarken er giftigt og derfor ubrugeligt, Loise nævnte at der var lavet en aftale

med hvilken type brænde der skulle indsamles, især de fyrretræer som har sygdom. Hun vil undersøge eucalyptus' brændeværdi, samt om der er problemer med den olie det indeholder.

Inventargruppen:

Gruppen mener at situationen er udmærket, der er det der skal være, men ved lån i de forskellige huse skal man huske at sætte tingene tilbage.

Madrasser skal ligeledes lægges tilbage ved lån, især når man tager dem ned i Langhuset, hvor de går til i fugt.

Alle havemøbler mv. der står udenfor skal sættes ind om natten af samme grund.

Man ønsker 9000 kr. til to nye senge i Messinha til "stuen", samt til solide haveborde i træ.

En brokkede sig over aluminiumsgryderne. Det er mulig at købe nogle i rustfrit stål herhjemme, som kan sendes ned i forbindelse med en transport som gr. for fysisk planlægning påtænker.

IT-gruppen:

Rudi og Vagn skiftes til formandsfunktionen, og Erling og Rudi har været på kursus om hjemmesider, og udarbejdet et forslag til ny side rio-mira.dk som de arbejder på at udvikle. Forsøgshjemmesiden kan godt ses. De arbejder på et forslag til hvad denne side skal kunne og indholde.

Computeren på farmen har nogle begrænsninger med de programmer den har, men donationer til nye programmer er velkomne. Det er også sådan at gud og hvermand ikke kan gemme på den, for ikke at få den fyldt op med alt muligt uvedkomment.

Der er problemer med netforbindelsen i nogle af husene, som skyldes lokale tekniske problemer. Man arbejder på at bruge elnettet i stedet.

Fritidsgruppen:

Der er 3 medlemmer med masser af gode ideer, men man mangler folk til at indgå i den praktiske udførelse af ideerne.

Historiegruppen:

Ny forman Helle medlem nr. 189. Man vil fremover arbejde med nogle arrangementer i forbindelse med 25 års jubilæet i 2012.

Man vil gerne lave et bibliotek i hovedhuset. Louise har imidlertid sat en reol op her, for at samle alle relevante oplysninger vedr. Quintaen.

John efterlyste alle gamle numre af bladet for at samle dem nede på farmen, hvor de kunne indgå i et arkiv her.

Bladgruppen:

Arbejdet foreligger vedvarende som det blad man får tilsendt.

Nogle efterspurgte at få det som mail. Foreløbigt er problemet at det pagemakerprogram som Hanne laver det i, er uegnet til forsendelser. Erling vil indgå som rådgiver og se om det er muligt at sende det som en anden type fil, herunder hjælpe hende til at opsætte medlemsliste som labels.

Medlemmer som fremover ønsker at få bladet tilsendt som mail, skal henvende sig til hanneschmidt@mail.tele.dk

Optaggruppen:

Henviste til indhold i bladet.

Fysisk planlægning:

Per nævnte at grundet den svage økonomi har man måtte prioritere i forhold til opgaver. Herunder køb af en traktor og vedligehold af eksisterende bygninger. Nye arbejder bør som landet ligger udføres af medlemmer. Gruppens arbejde er enormt vigtig for at koordinere samtlige aktiviteter i foreningen.

4. Godkendelse af budget – herunder fastsættelse af kontingent, indskud og rentefrit lån

Marianne uddelte et andet budgetforslag, da det der er trykt i bladet er forkert. Vi har fortsat en kassekredit til 7 % med låneret i 25 år.

Man vil indkøbe et nyt regnskabsprogram, som løbende giver overblik over økonomien, og som er meget velegnet i forhold til at prioritering af opgaver og indkøb.

Jørgen kommenterede at regningerne til diverse energityper forekommer urimelig store, og om det ikke er muligt at foretage en analyse af hvad der reelt går til hvad.

Der var spørgsmål til den % tuelle fordeling mellem grupperne.

Fordelingen stammer fra et fremtidsseminar der blev afholdt for mange år siden på et tidspunkt hvor standarden ikke var særlig høj, med henblik på brugen af ekstra lånte midler til nye initiativer, som lå ud over pengene til drift og almindelig vedligehold som ligger inden for kontingent og gæstepenge indtægter. Fordelingen har vist sig rimelig hensigtsmæssig, men også fleksibel i forhold til at blive enige om at overflytte midler, hvis der var påtrængende problemer i de enkelte grupper.

Kontingent fastholdes tillige med indskud og rentefrit lån. Budgettet blev vedtaget – klapsalver til Marianne for hendes arbejde.

5. Forslag fra grupper og udvalg

Forslag fra Louise vedrørende medlemsarbejder.

Louise mener man i 2011 skal afholde et møde for at fastlægge regler og rammer for medlemsarbejder i betragtning af at der ikke er arbejdspligt. Hun mener man bør nedskrive det så nye medlemmer forstår hvad det handler om.

Der udspandt sig en diskussion om hvad vi egentlig skulle med det, og HK nævnte, at det altid har lykkedes at finde kompetente folk i alle arbejdsgrupper til at udføre det nødvendige arbejde.

Det går jo også ganske godt lige nu, hvor trådene samles i gruppen for fysisk planlægning. Endvidere fremgår det jo klart af vedtægterne, at uden frivilligt arbejde kan foreningen ikke drives.

Herefter handlede snakken mere om hvad medlemmer måtte og kunne foretage sig på farmen.

Der er i gennem årende nedskrevet masser af ideer til hvad medlemmer kan kaste sig over, med anvisninger om hvordan og med hvilke materialer. Jørgen har endog udarbejdet nogle skemaer til formålet som står i hovedhuset. Louise har selv lavet en udmærket oversigt over medlemsarbejder.

Fra gruppen for fysisk planlægning synes svaret at være at det forekommer som om at behovet handler om en klarere beskrivelse af hvilke opgaver, redskaber og hvor man kan finde dem, samt henvisninger til hvem man skal tale med før man går i gang.

Der har i foreningens levetid været tradition både for enkeltmandsarbejde og arbejdshold som har været organiseret af byggegruppen. Denne praksis fortsætter og koordineres gennem gruppen for fysisk planlægning, hvor denne problemstilling kan tages op. Det er ikke nødvendigt at danne en hel ny gruppe til formålet.

I 2011 bør alle grupperne gøre sig klart hvilke opgaver de vil have gennemført, som nedskrives med en henvisning til hvem medlemmer kan kontakte vedrørende forskellige aktiviteter.

6. Optagelseskommisiorium

John nævnte at det fremsatte jo næsten var identisk med det forrige, og man slet ikke havde inddraget alle de indsigelser der havde været til det, og foreslog arbejdet gik om med inddragelse af disse argumenter. Bente brød sig ikke om at børn skal pointsættes og prioriteres frem for fremmede. Hanne gentog sin pointe fra sidst, at medlemmer uden egne biologiske børn, med dette forslag var udelukket for at få nevøer, plejebørn eller andre nærtstående børn ind. John påpegede at hvis man vedtog dette, måtte man ændre vedtægterne idet det her fremgår at alle kan melde sig ind. Kommisioriet blev dog vedtaget med 28 for, 11 imod og 1 ved ikke.

Ændringsforslag for afsnittet om arbejde blev vedtaget.

7. Forslag om gæstepenge

Den nuværende model for gæstepenge fungerer ikke, hverken Carlos eller Ana Bela kommer på fastlagte tidspunkter, og det forekommer urimeligt at lægge 1000' er af kroner i en postkasse uden for grunden.

Vi vedtog derfor at vi fremover indbetaler gæstepenge forlods over netbank. Det blev foreslået at A-grupper laver en særlig konto til dette formål. Ved aflysning efter betaling får man pengene tilbage.

IT gruppen vil i samråd med A-gruppen lave en særlige side hvor vi fremover kan indbetale på hjemmesiden og få en kvittering for betaling, som skal sætte op på en tavle på farmen når vi er der med gæster. En hurtigarbejde gruppe nedsættes til at udforme siden samt indbetalingsregler: Inga, Erling, HK, Rudy, Ole meldte sig.

A-gruppen meddeler Ana Bela om den nye ordning, og foreløbig får det ingen indflydelse på deres aflønning. De skal fortsat udøve de øvrige opgaver de er lønnet for. Vi skal indtil næste årsmøde diskutere arbejde og løn, samt udarbejde et forslag til dette møde. Et oplæg som skal diskuteres med dem.

8. Valg af intern revisor og ekstern revisor

Vi fortsætter med revisoren i Gilleleje. Intern revisor Karin Rasmussen

9. Næste møde den 30.04. 2011

10. Eventuelt

Hans Kristian som har fulgt bygge- og vedligeholdelse opgaverne nøje er meget bekymret for Carlos indsats hvor kvalitet og aftaler hele tiden skrider ud. Alt det der står på mangellisten har han nu lovet at færdiggøre inden den 2. december, og Finn tager der ned den 4.12 og vil kontrollere om det er sket. Men vi er nødt til at gøre noget ved situationen. Hvordan skal vi tackle denne penible situation, hvem kan snakke med ham og støtte op om en behandling for hans alkohol problemer? Hvis det fortsætter med at gå så dårligt, skader det både foreningen og hele familien dernede.

Vi har både et ansvar for farmen og dens bygninger, men også et ansvar for de 2 mennesker vi har kendt i så mange år.

Ad hoc festgruppe - Medlemmer opfordres til at melde sig til et jubilæumsudvalg.

Interesserede kan melde sig til Ole på e-mail

wolrath@paradis.dk

Seminar afholdes i forbindelse med vort 25 års jubilæum i Danmark. Signe Sylvest er tovholder på dette. Signe Sylvest donerede endnu n hængekøje til foreningen.

Arbejdstur - Poul opfordrer medlemmer til at melde sig til en arbejdstur for at reparere langhusets tag. Arbejdet koordineres af byggegruppen, og alle der har lyst til at give en hånd med henvender sig til Hans Kristian.

Byggegruppen vil sammen med Poul foreslå hvordan og hvornår.

Malerkurset 23.2 til .4.3 - Der er 6 deltagere + 1 der bare er med. Der er plads til 4 mere – henvend jer til Louise hvis I vil med.

København den 2. december 2010

Hanne Schmidt og Ole Jørgensen

Revision af husorden

A-gruppen har besluttet at fremlægge en revision af vores Husorden til afstemning på det kommende Forårssællesmøde.

Formålet med revisionen er at bringe Husordenen i overensstemmelse med de beslutninger, som blev truffet på Efterårssællesmødet. Revisionen omfatter ændringer samt tilføjelse af et bilag til Husordenen.

§ 5 til og med § 5.10 er blevet revideret. Som nævnt ovenfor er Husordenen nu blevet udvidet med et bilag.

Ændringerne i § 5.9 og § 5.10 består dog kun i, at paragrafferne er blevet omdøbt til § 5.7 og 5.8.



HUSORDEN for fritidskollektivet RIO MIRA

§ 1 Husordenen kan suppleres eller ændres ved almindelig stemmeflerhed på fællesmøder.

§ 2 Alle yder en arbejdsindsats efter evne og behov. Alt arbejde udføres frivilligt og er ulønnet - med mindre andet besluttet på fællesmøderne.

§ 3 Almindelig løbende rengøring og oprydning er en selvfølge. Når stedet forlades, gøres rent og ryddes op i de rum og den udenomsplads, som har været benyttet.

§ 3.2 Køkkenet gøres grundigt rent. Gryder må ikke bruges på bålet. Skraldespanden tømmes dagligt i affaldscontaineren ved hovedindgangen. Komfur og ovn renses, evt. med brug af "ovnrens". Køleskab afvaskes grundigt ved afrejse, og strømmen afbrydes. Køleskabsdøren efterlades åben.

§ 3.3 Brændeovnene betjenes ifølge vejledningen ophængt ved ovnene. Ved afrejse renses ovnen og nyt brænde lægges ved ovnen.

§ 3.4 Baderum/WC rengøres dagligt. Brusekabinen svabres og aftørres efter brug. Gulvafløbet renses jævnligt for hår og sæberester. Vaskemaskinerne holdes i god stand - bl.a. renses trævlefilteret jævnligt

§ 3.5 Værelser holdes rene. Madrasser må kun benyttes med lagen og evt. underlag. Ved afrejse tømmes værelset for personlige effekter (incl. blomster, sten, stråhatte oa.). Værelset rengøres, gulvet vaskes og vinduerne lukkes. Evt. madrasserne støvsuges. Sengene må kun håndteres som vist på skitsen på opslagstavlen. Sengeben ødelægges, hvis sengene vippes på højkant.

§ 3.6 Kontoret holdes i god orden, private genstande må ikke opbevares på kontoret.

§ 3.7 Brug af computer og trådløst netværk skal ske i henhold til fremlagt anvisning på kontoret.

§ 3.8 Private genstande opbevares på loftet i Hovedhuset i de dertil indrettede rum, som mærkes med medlemsnummer. Området omkring trappelemmen må ikke blokeres. Loftet i Hovedhuset skal være tilgængeligt til enhver tid.

§ 3.9 Havemøbler holdes rene og sættes ind ved afrejse. Almindelig vedligeholdelse og rengøring udføres omkring husene. Planter ved husene og i Kildedalen vandes efter skøn og Landskabsgruppens anvisning. Der må kun vandes med brøndvand fra de "grønne vandhaner". Kildedalen vandes fra vandingsbassinnet.

§ 4 Medlemmer har fortrinsret til værelser.

§ 4.2 Medlemmer kan ikke reservere huse eller værelser på noget tidspunkt.

§ 4.3 Alle huse er primært fællesarealer og skal være tilgængelige for alle - evt. med nøgle. Det enkelte værelse skal betragtes som privat.

§ 4.4 Medlemmer skal holde møde på Quinta'en, såfremt mindst ét medlem ønsker det.

§ 5 Senest 1 uge før brug af Quinta'en adviserer medlemmer med evt. gæster deres ophold via kalenderen på

foreningens hjemmeside. Betaling for opholdet skal ske senest 1 uge før opholdet og følge de anvisninger som beskrevet i "Bilag til Husorden - procedure for registrering og betaling af ophold".

§ 5.2 Såfremt opholdet på Quinta'en bliver længere end det, der er betalt, skal dette registreres i kalenderen, og det resterende beløb skal indbetales til foreningens konto med angivelse af medlemsnummer senest 1 uge efter hjemkomsten.

§ 5.3 Skulle der opstå situationer under henvisning til § 4 og § 4.2 i nærværende Husorden, hvor der ikke er plads til alle gæster pga. mange medlemmer, må det medlem, der har betalt for gæsternes ophold, få refunderet det for meget indbetalte beløb.

§ 5.4 Gæster kan kun bo på Quinta'en sammen med det inviterende medlem. Eneste undtagelse herfra er, gæster med intropas* eller familiepas** udstedt af Administrationsgruppen.

§ 5.5 Medlemmet er ansvarlig for sin familie og sine gæsters ophold på Quinta'en.

§ 5.6 Medlemmer kan max. opholde sig på Quinta'en i 3 måneder. Dog kan gæster med intropas max. opholde sig på Quinta'en i én uge og passet kan kun udstedes én gang pr. gæst.

Intropas udstedes kun, når medlemstallet er under 75. En medlemsventeliste skal offentliggøres på hvert fællesmøde samt på foreningens hjemmeside med angivelse af, hvem der har formidlet ansøgeren. Intropas udstedes kun, når der er plads i forhold til kalender.

§ 5.7 Ved for sen betaling af kontingent opkræves et rykkergebyr på 150 kr. pr. rykker - som beskrevet i vedtægterne (§ 8).

§ 5.8 Et medlem, der er bagud med kontingentet med mere end 2 kvartaler, er ikke berettiget til at opholde sig på Quinta'en før gælden er betalt eller aftale er indgået med kassereren.

§ 6 Husordenen skal ophænges i alle husene på Quinta'en.

§ 7 Tiltag omkring byggeri, inventaranskaffelse og landskabspleje samt større vedligeholdelsesarbejder skal koordineres med gruppen for fysisk planlægning.

§ 8 Euforiserende stoffer - herunder hash - samt skydevåben af enhver art må under ingen omstændigheder forefindes på Quinta'en.

§ 9 Fællesrum holdes røgfri.

* Intropas lovliggør potentielle nye medlemmers tilstedeværelse på Quinta'en i en uge med henblik på senere medlemskab

* Familiepas lovliggør familiemedlemmer til et medlems ophold på Quinta'en på et givet tidspunkt. Medlemmet definerer selv familierelationen.

Fra administrationsgruppen

A-gruppemøde afholdt den 16.02.2011 hos Ole

Fremmødte: Ole Jørgensen 144, Marianne Hansen 171, Rie Andersen 190 og Erik Søgaard 163.

Afbud: Inga Galamba 155.

a) Velkomst.

Ole bød velkommen og oplyste, at der var afbud fra Inga.

b) Godkendelse af dagsorden.

Den af Ole fremsendte dagsorden fra den 28.01.2011 blev godkendt

c) Valg af ordstyrer og referent.

Der var enighed om, at det ikke var nødvendigt at udmelde en decideret ordstyrer – gruppens størrelse taget i betragtning. Erik blev valgt som referent.

d) Godkendelse af referatet fra seneste a-gruppemøde.

Referatet blev godkendt med få bemærkninger.

e) Økonomi.

Marianne og Rie oplyste, at ud fra de tidligere regnskaber var værdien af Quinta'en opgjort efter kostprismetoden. Dvs. der er taget udgangspunkt i den oprindelige købspris, hvortil der er tillagt de forbedringer, der hen over tid er blevet udført; men også udgifter til indkøb af f.eks. inventar, håndværktøj og lignende er blevet tillagt kostprisen. Efterhånden som tingene er blevet nedslidt, er det blevet afskrevet.

Marianne og Rie gjorde gældende, at det var forbundet med et meget stort bogholderiarbejde at vedligeholde alle disse meget forskelligartede afskrivninger. For at minimere bogholderiarbejdet blev det besluttet, at kostprisen fremover kun tillægges større investeringer, f.eks. større ændringer eller nyopførelse af bygninger på grunden. Fornyelse af inventar, håndværktøj, materiel, maling og anden vedligeholdelse af bygningerne betragtes ikke som en værdiforøgelse; men kun som en naturlig vedligeholdelse og dermed lægges omkostningen ikke til kostprisen.

Såfremt det via en beslutning på fællesmødet måtte blive nødvendigt med optagelse af et nyt lån eller udvidelse af det eksisterende lån for at gennemføre et større bygningsarbejde, vil det på dette tidspunkt være naturligt at indhente to uafhængige vurderinger fra ejendomsmæglere med kendskab til området, for at få fastlagt stedets værdi i forbindelse med en låneansøgning.

Marianne oplyste, at restløbetiden på det eksisterende lån, som vi er i gang med at afdrage, er 27 år. Marianne oplyste, at hun på baggrund af en samtale med banken havde fået oplyst, at vi ikke uden særlig tilladelse må trække på kassekredit op til max beløbet.

Marianne/Rie oplyste, at regnskabet var sendt til revisoren i dag (16.02.2011). Revisoren har fået tilsendt back-up filer, da han har samme regnskabssystem som os.

Tidsplanen er nu, at det reviderede regnskab sendes til bladgruppen i slutningen af marts for offentliggørelse i

bladet til fællesmødet den 30.04.2011.

f) Familie/intropas samt optagelsesgruppen.

I henhold til vedtægterne skal udstedelse af intropas og familiepas placeres i a-gruppen. Endvidere skal formanden for a-gruppen deltage i optagelsesgruppen.

Ole kontakter Karin W.T. med henblik på at få disse ændringer gennemført.

Husordenen skal revideres, således at betaling af ophold på Quinta'en kommer til at svare til beslutningerne på sidste fællesmøde. Det skal vurderes, om det ikke vil være mere overskueligt, hvis de af fællesmødet fastsatte takster bliver samlet i et bilag til Husordenen. Til det kommende fællesmøde bedes ad-hoc gruppen for betalingsmodulet senest ultimo marts have fremsendt en prissat oversigt til bladgruppen, som den fremgår af betalingsmodulet.

g) Info fra diverse grupper.

A-gruppen har, som tidligere meddelt landskabsgruppen, godkendt indkøbet af en stålkasse til fastspænding på den nyindkøbte traktor. Efterfølgende har landskabsgruppen fremsendt ønske om indkøb af en tallerkenharve. Dette indkøb kan ikke imødekommes på nuværende tidspunkt – gruppen må genfremsende budgetansøgningen til august 2011.

Marianne oplyste, at det fremgår af forsikringspolice fra 2006, at bygningerne er forsikret for 432.000 euro og el-installationerne for 25.000 euro.

Det blev aftalt, at Marianne undersøger, hvorledes forbedringerne i 2009 (Høsehuset og Mesinha) kan indarbejdes i den gældende forsikring. Ligeledes undersøger Marianne, om landskabet inkl. beplantning kan forsikres (hvorledes er vi forsikret, hvis der opstår brand på vores arealer og branden breder sig til naboejendomme?). Endelig undersøger Marianne, om forsikringselskabet kan levere en engelsk udgave af den portugisiske police.

h) Situationen i Portugal.

Ole orienterede indgående om hans drøftelser med Anabela og Carlos under sit ophold på Quinta'en her i februar måned.

Der var enighed om, at der fremover skal indgås skriftlige aftaler med angivelse af, hvad der skal udføres, hvornår og til hvilken pris.

Der var ligeledes enighed om, at Carlos fortsat skal føre tilsyn med Quinta'en. Ved pludselige skader eller fejl på bygninger, installationer o.l. skal udbedring straks iværksættes for at begrænse skadens omfang eller for, at medlemmerne kan opholde sig på Quinta'en. Snarest derefter skal Carlos sørge for, at a-gruppen bliver orienteret.

Mariannes forslag til arbejdsbeskrivelse for Anabelas arbejde blev indgående drøftet. Det blev aftalt, at Marianne sender en revideret beskrivelse til Rie inden lørdag således, at Rie kan tage beskrivelsen med til Portugal og sammen med Louise gennemgå og få indgået en aftale med Anabela og Carlos.

i) Redigering af medlemsliste.

Det blev besluttet, at bladgruppen kan hente medlemslisten direkte fra vores hjemmeside. Medlemmerne har selv

ansvaret for at holde deres egne oplysninger ajour. Mailadressen "a-g@Riomira.dk" skal ajourføres, så den indeholder alle de nuværende medlemmer af a-gruppen. Det blev aftalt, at Erik tager kontakt til Karin Rasmussen, som er ansvarlig for at vedligeholde denne adresse.

j) Bladet pr. e-mail.

For at få reduceret omkostningerne til porto tager a-gruppen kontakt til bladgruppen, med henblik på at få igangsat den "elektroniske proces" således, at bladet fremover kun udsendes pr. e-mail til de medlemmer, som har oplyst e-mailadresse – de resterende medlemmer får bladet tilsendt pr. post som hidtil.

k) Næste møde.

Næste møde i a-gruppen afholdes hos Erik onsdag den 30.03.2011 kl. 18.00 på Haraldsborgvej 79, 4000 Roskilde, hvor Else og Erik giver mad.

Referat af A-gruppe møde den 31. marts 2011

Til stede: Erik, Rie, Ole og Inga
Afbud fra Marianne, Referent: Inga

1. Referatet fra sidste møde blev godkendt.
2. regnskabet for 2010 blev godkendt, herunder de af A-gruppen foreslåede og af revisor godkendte nye regnskabs- og afskrivningsprincipper. Disse er: Ejendommen er i 2009 værdisat til 3.236.374 kr. Da denne værdi formodentlig ligger under ejendommens reelle værdi, foretages der ingen afskrivninger på ejendommen. Endvidere bliver kun større forbedringer i ejendommen, det vil sige forbedringer over 100.000 kr., tillagt ejendommens værdi. Endelig vil - med virkning fra 1. januar 2010 - driftsmidler og inventar med en anskaffelsessum på under 50.000 kr. kun blive omkostningsført i regnskabet. Gruppen var enige om at indstille til fællesmødet at regnskabet med de anvendte afskrivnings- og regnskabsprincipper godkendes.
Revisor har oplyst, at foreningen skal beskattes af et eventuelt overskud, men da vi har akkumuleret et stort underskud vil det ikke blive aktuelt foreløbig om nogensinde.
3. A-gruppen er tilfredse med at gæstepengebetalingen nu er kørt ind i klare og overskuelige rammer. Registreringssystemet skal nu afprøves i en periode på ca. ½ år. **Det er vigtigt, at alle, der besøger quinta'en, registrerer sig og sine eventuelle gæster i kalenderen**, da den er forudsætningen for at vores kasserer og bogholder kan kontrollere indbetalingerne og stå til ansvar overfor revisor. A-gruppen ved Erik har udarbejdet konsekvensændringer i Husordenen, som vil blive fremlagt på fællesmødet.
4. Situationen i Portugal: Der er gennemført opstramminger i procedurer og arbejdsbeskrivelser og A-gruppen ser frem til et godt og positivt samarbejde med Carlos og Anabela.
5. A-gruppen havde fået nogle skemaer fra byggegruppen og har følgende holdning til dem: Vi hilser det velkommen, at der er lavet skemaer, der kan dokumentere, at der sker nødvendig løbende bygningsmæssig overvågning og vedligeholdelse.
 - Skema 1 og 2 om vedligeholdelse: a-gruppen ser sig ikke i stand til at tage stilling til hvilke installationer m.v. der løbende skal overvåges/vedligeholdes af Carlos, og om de foreslåede tiltag kan ligge indenfor de 5 timer ugentlig, som Carlos ifølge aftalen skal levere. Det må være op til byggegruppen at tage stilling til.
 - Skema 3 om afhjælpning af fejl og mangler: Det er tidligere besluttet, at de enkelte medlemmer ikke skal give Carlos opgaver, men at alle aftaler skal gå gennem de respektive grupper, bortset fra afhjælpning af akutte opgaver, f.eks. sprængte vandrør o.l. A-gruppen er derfor af den opfattelse, at man skal sende skemaet til fysisk planlægning eller byggegruppen, som derefter må tage stilling til afhjælpning. A-gruppen foreslår derfor, at "Carlos" erstattes med "byggegruppen" i byggegruppens papir af april 2011.
6. Rie laver restanceliste pr. 31. marts og sender til Bladgruppen.
A-gruppen var enige om, at bladet fremover vil blive sendt på mail til alle, bortset fra de medlemmer, der ikke har en mailadresse. Det vil indebære en årlig besparelse på omkring 2500 kr. Der var af et medlem blevet rejst spørgsmål om hvorvidt vaskepulver er en fællesudgift. Det er det.
7. Næste møde bliver den 2. maj 2011 kl. 18 hos Ole.

Om betaling for ophold

Som det blev besluttet på sidste fællesmøde, og som a-gruppen v/Marianne har orienteret om i en mail den 21/11 2010, skal betaling for ophold på quintaen nu ske inden man tager derned.

Proceduren er følgende:

Man skal som hidtil registrere sit og sine gæsters forventede ophold i kalenderen.

Senest 1 uge før opholdet skal man logge sig på det registreringssystem, som er lagt på Rio Mira hjemmesiden under "Nye regler gæstepenge".

I registreringssystemet skal man først logge sig på fanen "gæstepenge" i venstre side, derefter på "+ gæstepenge uden moms", hvorefter der kommer 5 betalingsgrupper frem, svarende til de 5 forskellige betalingssatser for ophold, som vi har i vedtægterne.

Herefter logger man sig på de relevante grupper, angiver antal personer i hver gruppe og ganger med det antal dage, man vil opholde sig på quintaen.

Herefter regner systemet ud, hvad man skal betale.

Når registreringen er foretaget, får man tilsendt en bekræftelses e-mail med et fakturanummer og et kontonummer. Kontonummeret er i Fælleskassen reg.nr. 8411 konto 4013489.

Fakturanummeret skal sammen med medlemsnummer oplyses når man betaler, så vores kasserer kan se hvem der har betalt.

Kvitteringen skal medbringes til quintaen og opsættes på opslagstavlen under opholdet og tages ned igen når man rejser.

Med venlig hilsen På vegne af A-gruppen Inga Galamba

Hvis der forekommer ændringer i dit ophold, så du eller dine gæster opholder sig længere på quintaen end hvad du har betalt for, skal du senest en uge efter hjemkomst ændre dine oplysninger i kalenderen og indbetale det resterende beløb på foreningens konto med angivelse af dit medlemsnummer. Såfremt du har spørgsmål er du velkommen til at kontakte undertegnede

På Administrationsgruppens vegne Marianne Hansen

PS. Det blev ligeledes besluttet, at du kan sende en mail til bladgruppen hanneschmidt@mail.tele.dk, hvis foreningen fremover ikke behøver sende bladet til dig pr. post, men du selv printer det ud. Bladgruppen har visse problemer, med at finde et format der kan sendes pr. mail, men Erling Krohn fra IT gruppen har lovet at hjælpe med at finde en teknisk løsning.

Procedure for administration af økonomiske midler tildelt Arbejdsgrupper i foreningen Rio Mira

Nedenstående procedurer for administration af økonomiske midler, der tildeles arbejdsgrupperne i Foreningen Rio Mira, er aftalt på møde i Gruppen for Fysisk Planlægning 11. januar 2011.

Grupperne udarbejder budgetforslag og fremsender disse til møde i Gruppen for Fysisk Planlægning senest 1. september. På gruppens efterfølgende møde udarbejdes på baggrund af indkomne forslag udkast til budgetforslag til beslutning på Foreningens Fællesmøde i november måned

Grupperne tildeles på førstkommande møde efter foreningens fællesmøde midler med udgangspunkt i det vedtagne budget. Tildelingen af midler sker på mødet med tilstedeværelse af repræsentant fra A-gruppen og foreningens regnskabsansvarlige. På baggrund af forbrug og evt. akut presserende opgaver i foreningen vil der, løbende kunne ændres i de beløb grupperne er tildelt

Kontaktpersonerne er ansvarlige for regnskabsaflæggelse af anvendte midler i de enkelte arbejdsgrupper. Senest ved udgangen af hvert kvartal fremsender kontaktpersonerne signerede bilag på anvendte midler. Foreningens regnskabsansvarlige udarbejder herefter regnskab for gruppernes forbrug. Kvartalsforbruget drøftes på det efterfølgende på møde i Gruppen for Fysisk Planlægning. Anvendelse af midler vil typisk foregå ved:

Køb af inventar, redskaber, materialer og reparation af redskaber og maskiner tilknyttet arbejdsgruppen. Gruppens kontaktperson kan her få udbetalt op til 10.000 kr. pr. kvartal til deres personlige konto ved anmodning pr. e-mail til foreningens regnskabsansvarlige. For beløb over 10.000 kr. skal der fremsendes projektbeskrivelse, for hvorledes arbejdsgruppen planlægger at anvende midlerne.

Bygge- og anlægsprojekter hvor der indhentes tilbud. Arbejdsgruppen aftaler tilbud med udbyder og fremsender dette pr e-mail til den regnskabsansvarlige. Kontaktpersonen anmoder pr e-mail om det beløb der ønskes forudbetalt til udbyder i forbindelse med påbegyndelse af projektet og evt. supplerende beløb i løbet af projektets løbetid. Ved afslutningen af projektet er arbejdsgruppen ansvarlig for godkendelsen af dette. Kontaktpersonen fremsender herefter signeret faktura på det endelige beløb til den regnskabsansvarlige og sikrer samtidig udbetaling af det resterende beløb til udbyder.

Projekter hvor den primære udgift er arbejds løn. Det drejer sig typisk om vedligeholdelse og anlægsprojekter på grunden. Her aftales omfang af arbejdet i timeantal eller som et aftalt beløb for udført arbejde. Hvis der aftales udførelse af arbejdet over en længere periode som for eksempel et halvt år, anbefales det, at udbyder hver måned fremsender arbejdssedler til kontaktpersonen som herefter godkender beløbet ved signatur. Ved fremsendelse pr. e-

GRUPPEN FOR FYSISK PLANLÆGNING

Referat af møde nr. 9 afholdt den 11. januar 2011

Deltagere:

A-gruppen: - Hans Kristian
- Per M

- Ole
- Marianne H
- Erik
- Rie

- Intern revision
Karin
Rasmussen

- Kontigent/
regnskab fra
01.01.11 Rie og
Marianne.

Bygge-gruppen: - Hanne Schmidt

- Hans Kristian
- Jørgen Fenger
- Per Midholm
- Hanne Schmidt

Optagelsesgruppen: - Vagn

- Vagn

Landskab:

- Louise
- Hanne
- Karin Rasmussen

- Hans Kristian

- Per M

Inventar:

- Gilla

Fritid:

- Lisbeth, 1

IT:

- Karin Rasmussen

- Vagn

- Erling

Blad-gruppen:

- Hanne Schmidt

Historie:

- Louise

- Vagn

- Karin W, 1

- Vagn

Note 1: Afbud

Note 2: Ikke fremmødt

Gældende alle grupper:

- Forslag fra de respektive grupper skal fremsendes til PM 14 dage før næste møde. PM gennemgår forslagene og fremlægger disse sammen med dagsorden.

Dagsorden:

1. Godkendelse af sidste referat - Ingen bemærkninger.

2. Valg af dirigent - Ole blev valgt.

3. Valg af referent - Hans Kristian blev valgt.

4. Marianne og Rie: Forslag til generel procedure vedr. foreningens regnskab samt fremlæggelse af endeligt regnskab for 2010.

- Marianne og Rie orienterede om regnskab for 2010 samt budget for 2011 og om forventninger til gruppernes fremtidige ansvar for økonomi/budget. Umiddelbar konklusion er, at der skal foreligge et aftalegrundlag for arbejdsydelser på Farmen samt fast aftalt økonomi for udførelse af do. og at gruppeformand/gruppe er ansvarlig herfor.
- Ved indkøb i øvrigt skal bilag mærkes og afleveres til den respektive gruppe.

- Marianne/Rie, vedhæftet "Procedure for administration af økonomiske midler tildelt Arbejdsgrupper i foreningen Rio Mira".

5. Status fra byggegruppen, herunder priser for Carlos arbejder samt projektændringer, tag langhus, traktorskur mm.

- HK orienterede kort om fremsendte status, byggegruppen gennemgår indkomne tilbud, færdiggørelse af mangler og medbringer til næste fællesmøde en konklusion.

- Transport til Farmen; vandkammerdel til ovn, støvsuger, evt. byggematerialer til Langhus, evt. muldlokm, cykler, akustikplade til køkken Portugese. Meld ud hvis øvrige grupper har transport behov.

6. Status fra ad hoc gruppen vedr. forlods betaling for ophold på hjemmesiden.

- Nedsat på fællesmøde den 20.11.10, består af Erling, Julie, Inga, Ole og Hans Kristian. Afsluttende oplæg til præsentation fra it-gruppen samt fysisk planlægning forventes den 25.01.11.

7. Status fra landskabsgruppen, herunder overvejelser vedr. reetablering af trappe fra Langhuset til Kildedalen i samarbejde med byggegruppen i påskeferien?

- Louise bedes fremsende status/dagsorden for næste møde den 29.01.11. Overvejelse på etablering af trappe fra langhuset til Kildedalen kræver kompetent arbejdsleder før arbejdet igangsættes.

- Inventar, vedhæftet budget for 2011, mærket 11.01.11.

8. Eventuelt (det vi ikke fik talt om).

- Det vi ikke fik talt om, var for byggegruppens vedkommende det fremtidige samarbejde med Carlos og som vi også gennemgik på fællesmødet, at der skal vælges en person i foreningen for en samtale med Carlos om betingelser for et fremtidigt samarbejde.

- Herudover gælder også det videre samarbejde med Annabela, udarbejdelse af en arbejdsplan samt en afsat økonomi efter aftale i fysisk planlægning. Grupper må melder ud med hvilke behov de har for administrative opgaver udført af Annabela til næste gruppemøde.

- Fremtidig kontakt fra grupperne til (hvis samarbejde fortsætter med Annabela og Carlos) skal aftales og præciseres på næste møde.

9. Økonomi og fordeling af ressourcer

- Byggegruppen kr. 104.000.

- Landskab kr. 60.000.

- Inventar kr. 15.750.

- It kr. 2.000.

- Fritid kr. 2.000.

- Blad kr. 4.500.

- Historie kr. 10.000.

- A-gruppen driftsudgifter kendt fra regnskabet 2010 gennemgås og udgifter fordeles på de respektive gruppe ved næste møde.

Hans Kristian Olsen

13.01.2011

Tillæg til referat fra møde i Gruppen for Fysisk Planlægning den 11. januar 2011

Procedurer for administration af økonomiske midler tildelt foreningens arbejdsgrupper blev drøftet. Marianne fremsender disse efter godkendelse til kontaktpersonerne i Byggegruppen, Landskabsgruppen, Inventargruppen, IT gruppen, Fritidsgruppen og Historiegruppen. Herudover fremsendes de aftalte procedurer til Steen Quist med henblik på at de lægges på hjemmesiden.

Det tæt på afsluttede regnskab for 2010 gav ikke anledning til at ændre på de beløb som grupperne i budgettet var blevet tildelt

Af de vedtagne procedurer fremgår det, at grupperne aftaler priser på udført arbejde med udbyder. Formuleringen giver mulighed for at såvel Carlos som andre udbydere anvendes. Med det nuværende system, hvor Anabela har adgang til foreningens konto, kan beløb overføres direkte til udbyder eller udbetales til udbyder ved at vi overføre midlerne til vores konto, hvorefter Anabela kan udbetale beløbet til udbyder.

I budgettet er lønudgifter til udarbejdelse brænde placeret under konto 3410 (Ad hoc Carlos). Landskabsgruppen, der aftaler vedligeholdelse af grunden i øvrigt vil i 2011 sikre udførelse af dette arbejde og midler til dette vil blive taget fra denne konto.

På mødet var der enighed om at arbejde med en model hvor Byggegruppen og Landskabsgruppen får tildelt økonomi til dækning af reparation og vedligeholdelse af materiel og maskiner der anvendes til gruppens arbejde. For 2011 vil udgifter til disse opgaver dog ikke blive konteret gruppen, men i stedet dækkes af midler som A-gruppen administrere. De to grupper skal i 2011 udarbejde oversigt over dette og søge om midler i forbindelse med budget 2012. Marianne og Rie vil holde møde med Foreningens interne revisor senest i februar til gennemgang af regnskabet. Herefter vil regnskabet blive fremsendt til vores eksterne revisor.

Eventuelt)

Inventargruppen havde fremsendt forslag om tildeling af ekstra midler til indkøb af havemøbler i træ, inventar til værelserne og en sofa til Mesinha. Gruppen søgte om tildeling af 10.250 kr. Byggegruppen afgav 6.000 kr. af deres budgetterede midler og Landskabsgruppen vil på deres næste møde undersøge om de kan afgive 3.000 kr. til Inventargruppen.

Referat af møde nr. 10 afholdt den 9. februar 2011

A-gruppen var ikke repræsenteret, bemærk venligst mødepligt.

Deltagere:

A-gruppen:

- Ole, 1
- Marianne H, 1
- Erik, 1
- Intern revision Karin Rasmussen, 2

Inventar:

- Gilla

Fritid:

- Lisbeth

IT:

- Vagn

Bygge-gruppen:

- Hans Kristian
- Per Midholm
- Hanne Schmidt

Blad-gruppen:

- Hanne Schmidt

Optagelsesgruppen:

Historie:

- Louise
- Vagn- Karin W
- Vagn

Landskab:

- Louise
- Hans Kristian
- Per M

Note 1: Afbud

Note 2: Ikke fremmødt

Gældende alle grupper:

- Forslag fra de respektive grupper skal fremsendes til PM 14 dage før næste møde. PM gennemgår forslagene og fremlægger disse sammen med dagsorden.

Mødeorientering:

- A-gruppen (ny gruppe konstitueres, tidspunkt oplyses).
- Fysisk planlægning den 30.03.2011, kl. 17.00 på Dampfærgevej 8.
- Byggegruppen den 16.03.2011, kl. 17.00 på Dampfærgevej 8.
- Landskabsgruppen den 27.08.2011 (tid og sted afventer Louise).
- Deadline blad den 01.04..2011.
- Fællesmøde den 30.04.11, tid/sted bedes oplyst.
- It- gruppen den 10.02.2011 kl. 19.00 hos Karin og Vagn.
- Historiegruppen den 09.02.2011 kl. 19.30 hos Karin og Vagn.
- Inventar- og fritid afholder telefonmøder.
- Optagelsesgruppen afholder telefonmøder.
- Ad hoc gruppen (gæstepenge) sidste møde den 25.01.2011, kl. 16.00 hos Hans Kristian, Jens Kofodsgade 2. Se vedhæftet referat fra Inga.

Dagsorden

1. Godkendelse af sidste referat - Ingen bemærkninger.

2. Valg af dirigent - Vagn blev valgt.

3. Valg af referent - Hans Kristian blev valgt.